

AGENT TECHNIQUE POLYVALENT COMMUNAL

Type d'emploi : *Emploi permanent*

Cadre d'emploi : *Adjointes techniques ou Agents de maîtrise*

Poste à pouvoir : *11/05/2026*

Date limite de candidature : *30/03/2026*

Poste à temps complet : *35h avec cycle bi-hebdomadaire (alternance semaine 38h/semaine 32h)*

Rémunération : *statutaire + régime indemnitaire + CNAS + indemnité d'astreinte*

Descriptif de l'emploi :

La commune de CHAMBOST-LONGESSAIGNE, 950 habitants, recrute un agent technique polyvalent à temps complet pour l'exécution de l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux, en suivant des directives ou en autonomie :

Maintenance courante des bâtiments communaux :

- Petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments (maçonnerie, peinture, plomberie, électricité, chauffage, serrurerie, soudure, ...)
- Entretien des locaux, du mobilier et matériel de l'école et des autres bâtiments communaux
- Détecter les dysfonctionnements des équipements
- Suivi de la gestion des bâtiments communaux : relevé de consommations, suivi des combustibles, contrôle et suivi de la maintenance

Entretien de la voirie communale :

- Travaux d'élagage, curage des fossés, rebouchage enrobés, terrassement et déblaiement
- Travaux de salage et de déneigement
- Maintien en état des espaces publics : balayer les rues, vider les poubelles de voirie, nettoyer les abords des espaces de tri, nettoyer les équipements urbains
- Effectuer les interventions d'urgence pour libérer la voirie et les surfaces (animaux morts, arbres, ...)
- Détecter les dégradations d'ouvrages de la voie publique (chaussée, signalisation, éclairage public...)

Entretien courant des matériels, engin, local technique

- Entretien courant et suivi du matériel et véhicules à disposition
- Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits
- Détecter les dysfonctionnements des équipements
- Respect des règles de sécurité liées à la manipulation de matériel, engins et produits dangereux
- Maintien en état de propreté et fonctionnement du local technique

Mise en place technique des évènements communaux

- Installation, logistique, transport de matériel

Missions secondaires : Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels

- Tonte des espaces verts ; taille des haies, arbustes et massifs ; ramassage des feuilles mortes
- Travaux de fleurissement de la collectivité
- Entretien du cimetière communal

Savoir-être et autres compétences :

Permis B obligatoire (BE & C souhaités)

Expériences appréciées en conduite d'engin (tracteur, épareuse, ...)

Savoir travailler en autonomie (organisation de son activité) ou au sein d'une équipe réduite

Savoir travailler en collaboration avec les élus ; avec l'ensemble des agents communaux et secrétaire de mairie ; avec les usagers, associations, prestataires

Grande disponibilité, polyvalence, curiosité, ingéniosité, bon sens

Application des règles de santé et de sécurité au travail

Application des règles de sécurité des usagers

Divers :

Déplacements permanents sur les sites d'intervention communaux

Horaires éventuellement décalés en fonction des obligations de service (astreinte déneigement,)

Candidature (CV + lettre de motivation) avant le 30 mars 2026 à :

MAIRIE 5 Place de la Bascule 69770 CHAMBOST-LONGESSAIGNE ou par voie dématérialisée au courriel suivant : mairie@chambost-longessaigne.com